

學士班 碩士班 博士班 (請勾選)

本表格限 法律學系日間學制 學生適用，113.10.17 修訂

休學學年及學期：自____學年度第____學期至____學年度第____學期，共休____學期；含本次累計休學____學年____學期 (請填寫)

學號	姓名	性別	出生日期	電話(H) (手機)	法律學系	年級			
	(<input type="checkbox"/> 一般生)	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	年 月 日	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 通訊地址					
申請休學原因	<input type="checkbox"/> 傷病 <input type="checkbox"/> 經濟困難 <input type="checkbox"/> 學業成績 <input type="checkbox"/> 志趣不合 <input type="checkbox"/> 工作 <input type="checkbox"/> 懷孕 <input type="checkbox"/> 育嬰 <input type="checkbox"/> 兵役 <input type="checkbox"/> 兵役(服役彈性修業) <input type="checkbox"/> 出國 <input type="checkbox"/> 論文撰寫 <input type="checkbox"/> 適應不良 <input type="checkbox"/> 家人傷病 <input type="checkbox"/> 考試訓練 <input type="checkbox"/> 逾期未註冊、繳費、選課								
申請退學原因	<input type="checkbox"/> 成績不佳或曠課時數過多 <input type="checkbox"/> 操行成績 <input type="checkbox"/> 志趣不合 <input type="checkbox"/> 逾期未註冊 <input type="checkbox"/> 休學逾期未復學 <input type="checkbox"/> 懷孕 <input type="checkbox"/> 育嬰 <input type="checkbox"/> 傷病 <input type="checkbox"/> 經濟因素 <input type="checkbox"/> 生涯規劃(含職涯規劃、出國、兵役) <input type="checkbox"/> 工作 <input type="checkbox"/> 死亡								
申請人簽章	家長或監護人簽章	<input type="checkbox"/> 僑陸外生(加會國際處) <input type="checkbox"/> 身障生(加會資源教室) <input type="checkbox"/> 原民生(加會原資中心)		② 系辦承辦人	⑥ 註冊組(行政大樓 3 樓)				
大學生於當學期行事曆期末考試開始前申請；研究生於當學期結束前申請 年 月 日	未滿18歲及身心障礙者須家長或監護人簽章，其他學生請務必告知家長或監護人			<input type="checkbox"/> 碩博士生研究室已退位 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 當學期已申請口試 ※當學期休學者：1.不得參加口試；2.口試成績不予採計	承辦人： <input type="checkbox"/> 已完成註冊(繳費) <input type="checkbox"/> 未完成				
				① 導師或指導教授 簽章	③ 系主任	註冊組組長			
				休復學手續一起申請者，此欄位免簽					
單位	住宿輔導組	⑤ 圖書館 (圖資 1 樓)	④ 比較法資料中心 (法學 1 樓)	課務組 (行政樓 3 樓)	生活輔導組 (行政樓 2 樓)	軍訓室 (行政樓 2 樓)	資產經營管理組 (行政樓 2 樓)	環境組 (行政樓 1 樓)	出納組 (行政樓 1 樓)
蓋章	※三峽宿舍(洽辰曦樓 1 樓住宿輔導組) ※台北宿舍(洽台北校區行政管理組) (曾住宿者須會辦)		(法律學系碩博士生須會辦)	針對已完成註冊(繳費)碩博班學生請確認是否需補繳學分費	<input type="checkbox"/> 學雜費減免 <input type="checkbox"/> 貸款生 <input type="checkbox"/> 非貸款生 (僑生免辦，若為貸款生者須會辦)	<input type="checkbox"/> 兵役業務 <input type="checkbox"/> 學生團保	(應屆畢業生或延畢生須會辦)	(休學生免辦)	
※確認正本已繳回註冊組，並知悉辦理復學日期：							(請簽名)		
(可進入學生資訊系統 → 功能選單 → 學籍 → 復學線上申請，逕行辦理復學)									

----- 註冊組騎縫章線 -----

(註冊組存根聯)(休、退學用)

學制：學士班 碩士班 博士班申請類別：休學 退學

學生姓名：

學生學號：

學生系所：

學生連絡電話：

申請年月日： 年 月 日

----- 同學收執聯 -----

※休學學年及學期：自____學年度第____學期至____學年度第____學期

※自____年____月____日起於學生資訊系統→功能選單→學籍→復學線上申請，逕行辦理復學

- 學生申請休學時請攜帶學生證。依據本校學則第41條規定，學士班/進修學士班學生休學之申請，應於當學期行事曆期末考試開始前辦理；碩博士班學生休學之申請應在當學期結束前提出辦理。**※當學期休學者：1.不得參加口試 2.口試成績不予採計。**
- 依據本校學則第45條規定，休學生休學期滿而未復學，亦未申請繼續休學者，以退學論。
- 申辦休(退)學學生經核准後，須辦妥全部離校手續並繳回此單予註冊組，否則不予任何證明，以上相關程序，因涉個人權益，故請各位同學務必於七日內辦妥。申辦同學須確認上述欄位各單位均已核章完畢，否則後果自行負責。
- 凡退學之學生，在本校修滿1學期課程，具有成績，得發給修業證明書。
- 依規定，役男休、退學時，需取消緩徵；後備軍人則需取消儘後召集。