

職缺：律師（行政法為主）
工作地點：棟宇法律事務所
（台北市信義區忠孝東路 5 段 510 號 4 樓之 1）

職務說明：

【工作內容】

- 1、研究案件、撰寫各式訴訟與非訟書類（本所業務以行政法領域為大宗、商務與民事次之）。
- 2、法案研究與草案撰擬（主要領域：食品、化粧品、中藥，以及人工生殖法）。
- 3、出庭與客戶會議並提供法律諮詢。
- 4、其他事務所交辦事項。

【條件】

- 1、律師高考及格。
- 2、曾執行律師業務 1 年以上。
- 3、碩士學歷優先（公法組尤佳）。
- 4、曾有參與法案研究經驗，或曾在公部門服務，熟悉行政實務者優先。
- 5、英語：聽（中等）、說（中等）、讀（中等）、寫（中等）。
- 6、熟悉 word、excel 等工具。
- 7、請提供 1-2 份曾經手案件之書狀或法律意見書供參（請自行遮蔽個資或應秘密事項）。

【薪資福利】

- 1、面議（碩士學歷律師起薪約 6 萬元，視經歷或年資調整）。
- 2、年終獎金。
- 3、績效獎金（按季發放）。
- 4、休假：依勞基法規定。
- 5、加班費（採申請制）。

【其他】

本所業務以行政法領域為主，除行政訴訟外，並有大量法令研究與法律顧問業務，服務對象以行政機關與法人為主。事務所交通便利、同仁相處氣氛融洽，歡迎對行政法有興趣的律師同道加入！

聯絡資訊：02-27270170 翁先生

Email: service@dylaw.com.tw

（建議使用 104 系統聯繫：

<https://www.104.com.tw/job/8hhr?jobsource=google>）